

# ◇ 求人申込票

|     |     |   |  |
|-----|-----|---|--|
| No. | 正規  | - |  |
|     | 臨時  | - |  |
|     | パート | - |  |

## \*---\*

|      |   |  |   |                  |     |       |            |       |     |    |    |       |     |    |
|------|---|--|---|------------------|-----|-------|------------|-------|-----|----|----|-------|-----|----|
| 法人名  | 社会福祉法人 偕生会                              |  | 施設形態  | 認可保育園            | 施設長 | 浦添 朝次 |            |       |     |    |    |       |     |    |
| 施設名  | エンカレッジ小祿保育園                             |  | 採用窓口担当                                      | 浦添 朝次            |     |       |            |       |     |    |    |       |     |    |
| 所在地  | 〒 901 - 0147<br>那覇市宮城1丁目18番1号           |  | TEL   | 098 - 858 - 1188 |     |       |            |       |     |    |    |       |     |    |
|      |   |  | FAX   | 098 - 858 - 9933 |     |       |            |       |     |    |    |       |     |    |
| 定員数  | 80                                      | 組数                                       | 6組  | 職員数              | 20代 | 30代   | 40代        | 50代以上 | 計   | 創立 | 西暦 | 2018年 | 採用日 | 随時 |
|      |   |  |   |                  | 7人  | 6人    | 5人         | 3人    | 21人 |    |    |       |     |    |
| 応募方法 | 郵送 又は 持参                                |  | 選考方法  | 書類選考・面接          |     | 資格要件  | 保育士又は幼稚園教諭 |       |     |    |    |       |     |    |
| 提出書類 | <input checked="" type="checkbox"/> 履歴書 | <input checked="" type="checkbox"/> 登録証写 | <input checked="" type="checkbox"/> 卒業見込証明書 | 結果連絡             | 選考後 | 7日以内  | 電話にて       |       |     |    |    |       |     |    |

## \*---\*

|                              |   |             |         |  |               |  |
|------------------------------|---|-------------|---------|--|---------------|--|
| <b>フルタイム</b>                 |   |             |         | 試用期間   | 有 (3ヶ月)       |  |
| 雇用形態・求人数                     | 正規  | 1人          |         | パート  |               |  |
| 賃金形態                         | 日給  | 円           | 基本給①    | 151,000 円  |               |  |
| 手当②                          | 特殊業務 手当   | 10,000 円    | 手当      | 円  |               |  |
|                              | 手当  | 円           | 手当      | 円  |               |  |
| 処遇改善 I                       | 18,500円   | 全員に支給       | 処遇改善 II | 5,000円~40,000円   | 対象者に支給        |  |
| 基本支給額③<br>①+②+全員に支給する処遇改善手当) |   |             |         | 179,500 円  |               |  |
| 住宅手当                         | 有   | 上限 15,000 円 | 通勤手当    | 有  | 上限 15,000 円/月 |  |
| 締め日                          | 末日  | 支給日         | 毎月10日   | 翌月払い   |               |  |
| 賞与                           | 有   | 年 2 回       | 前年度実績   | 3 ヶ月   |               |  |
| マイカー通勤                       | 可   | 駐車場         | 有・無料    | 円/月  |               |  |
| 昇給                           | 有 (定期)  | 経歴年数による加給   | 有       |  |               |  |
| 加入保険等                        | <input checked="" type="checkbox"/> 健康保険 <input checked="" type="checkbox"/> 厚生年金 <input checked="" type="checkbox"/> 退職金<br><input checked="" type="checkbox"/> 雇用保険 <input checked="" type="checkbox"/> 労災保険 ※加入しているものに <input checked="" type="checkbox"/> |             |         |  |               |  |
| 別途徴収金                        | 有   | 給食費         | 5,000 円 | 互助会費   | 1,000 円       |  |
| 勤務時間                         | 7時 30分 ~ 19時 00分  |             |         |  |               |  |
|                              | 実働 8時間/日  | 休憩時間        | 60分     | シフト制   | 有             |  |
| 《備考》 上記の時間で、実働8時間            |   |             |         |  |               |  |
| 残業                           | 有   | 月平均         | 1 時間    |  |               |  |
| 休日                           | <input type="checkbox"/> 土 <input checked="" type="checkbox"/> 日 <input checked="" type="checkbox"/> 祝日 <input checked="" type="checkbox"/> 年末年始 <input type="checkbox"/> 慰霊の日<br>週休二日制 毎週 年間休日数 112 日<br>その他： 月9日 (1か月単位の变形労働時間制)                            |             |         |  |               |  |
| 有給休暇                         | 採用後 6カ月経過後  | 初年度年間       | 10 日    |  |               |  |
| (非正規)雇用期間の定め                 | ~   |             | 契約更新    | まで <input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無 |               |  |
| 正規登用制度                       |   |             |         |  |               |  |

|            |  |
|------------|--|
| 新人職員に対する配慮 | <ul style="list-style-type: none"> <li>・新卒者やブランクある方にも保育計画の立て方、園児への対応に関して、一緒に進めていくので安心して業務に従事できます。</li> <li>・基本給については、最終学歴や職務経験を勘案して賃金規程に則り調整があります (この求人票での基本給は、新卒者の場合となっております)</li> </ul>                  |
| 備考         | <ul style="list-style-type: none"> <li>・基本給は経歴年数により変動 (151,000円~180,500円)</li> <li>・該当者には扶養手当の支給があります (法人規程による)</li> <li>・実績に応じて処遇改善 I より一時金の支給があります</li> <li>・年次有給休暇は入社時3日付与いたします (6か月合計10日付与)</li> </ul> |

|                 |              |                 |             |
|-----------------|--------------|-----------------|-------------|
| <b>【相談可能事項】</b> |              |                 |             |
| 固定休日            | 就業時間<br>固定勤務 | 子連れ勤務<br>(就業園預) | 週2~4日<br>勤務 |
| フル              | フル           | フル              | フル          |
| パート             | パート          | パート             | パート         |

|               |    |      |  |
|---------------|----|------|--|
| 受動喫煙対策 (屋内禁煙) | あり | 業務内容 | <b>0~5歳児の保育業務全般</b><br>・子どもの身の回りのお世話をしながら基本的な生活習慣を身に付けさせることや集団生活を通じ社会性を養わせるよう援助を行う。<br>・生活の中心となる遊びを通して、心身の発達を促したり、環境を整えたりする。また保護者へのアドバイスなども行う。<br>・衛生、保健、安全第一を配慮し、保育室などの清掃を行う。 |
|---------------|----|------|--|

|              |   |
|--------------|---|
| ハローワークへの求人依頼 | <input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無 |
|--------------|---|

# ◇ 求人申込票

|     |     |   |
|-----|-----|---|
| No. | 正規  | - |
|     | 臨時  | - |
|     | パート | - |

## \*-----\*-----\*-----\*-----\*【施設基本情報 合説用】\*-----\*-----\*-----\*-----\*

|      |   |          |  |         |   |       |       |            |     |    |       |     |      |  |
|------|---|----------|--|---------|---|-------|-------|------------|-----|----|-------|-----|------|--|
| 法人名  | 社会福祉法人 偕生会                              |          | 施設形態                                     | 認可保育園   | 施設長   | 浦添 朝次 |       |            |     |    |       |     |      |  |
| 施設名  | エンカレッジ小祿保育園                             |          |  | 採用窓口担当  | 浦添 朝次                                       |       |       |            |     |    |       |     |      |  |
| 所在地  | 〒 901 - 0147                            |          |  | TEL     | 098 - 858 - 1188                            |       |       |            |     |    |       |     |      |  |
|      | 那覇市宮城1丁目18番1号                           |          |  | FAX     | 098 - 858 - 9933                            |       |       |            |     |    |       |     |      |  |
| 定員数  | 80                                      | 組数<br>6組 | 職員数                                      | 20代     | 30代   | 40代   | 50代以上 | 計          | 創立  | 西暦 | 2018年 | 採用日 | 随時   |  |
|      | 7人                                      |          |  | 6人      | 5人  | 3人    | 21人   |            |     |    |       |     |      |  |
| 応募方法 | 郵送又は 持参                                 |          | 選考方法                                     | 書類選考・面接 |   |       | 資格要件  | 保育士又は幼稚園教諭 |     |    |       |     |      |  |
| 提出書類 | <input checked="" type="checkbox"/> 履歴書 |          | <input checked="" type="checkbox"/> 登録証写 |         | <input checked="" type="checkbox"/> 作業見込証明書 |       |       | 結果連絡       | 選考後 |    | 7日以内  |     | 電話にて |  |

## \*-----\*-----\*-----\*-----\*【雇用条件】\*-----\*-----\*-----\*-----\*

|                              |   |          |  |           |  |            |   |  |  |
|------------------------------|---|----------|--|-----------|--|------------|---|--|--|
| フルタイム                        |   |          |  | 試用期間      | 無  |            |   |  |  |
| 雇用形態・求人数                     |   | 非正規      |  | 1人        |  |            |   |  |  |
| 賃金形態                         | 日給  | 円        | 基本給①   | 160,000 円 |  |            |   |  |  |
| 手当②                          | 特殊業務 手当   | 10,000 円 | 手当   | 円         |  |            |   |  |  |
|                              | 手当  | 円        | 手当   | 円         |  |            |   |  |  |
| 処遇改善 I                       | 5,000円  | 全員に支給    | 処遇改善 II  | 円         |  |            |   |  |  |
| 基本支給額③<br>①+②+全員に支給する処遇改善手当) |   |          |  | 175,000 円 |  |            |   |  |  |
| 住宅手当                         | 無   | 円        | 通勤手当   | 有         | 上限   | 15,000 円/月 |   |  |  |
| 締め日                          | 末日  | 支給日      | 毎月10日  | 翌月払い      |  |            |   |  |  |
| 賞与                           | 有   | 年 2 回    | 前年度実績  | 100,000 円 |  |            |   |  |  |
| マイカー通勤                       | 可   | 駐車場      | 有・無料   |           | 円/月  |            |   |  |  |
| 昇給                           | 有(定期)   |          | 経年数による加給   | 無         |  |            |   |  |  |
| 加入保険等                        | <input checked="" type="checkbox"/> 健康保険 <input checked="" type="checkbox"/> 厚生年金 <input checked="" type="checkbox"/> 退職金   |          | <input checked="" type="checkbox"/> 雇用保険 <input checked="" type="checkbox"/> 労災保険 ※加入しているものに <input checked="" type="checkbox"/> |           |  |            |   |  |  |
| 別途徴収金                        | 有   | 給食費      | 5,000 円  | 互助会費      | 1,000 円  |            |   |  |  |
| 勤務時間                         | 7 時 30 分 ~ 19 時 00 分  |          | 実働 8時間/日   | 休憩時間      | 60分  | シフト制       | 有 |  |  |
|                              | 《備考》 上記の時間で、実働8時間   |          |  |           |  |            |   |  |  |
| 残業                           | 有   | 月平均      | 1 時間   |           |  |            |   |  |  |
| 休日                           | <input type="checkbox"/> 土 <input checked="" type="checkbox"/> 日 <input checked="" type="checkbox"/> 祝日 <input checked="" type="checkbox"/> 年末年始 <input checked="" type="checkbox"/> 慰霊の日 |          | 週休二日制  | 毎週        | 年間休日数  | 112 日      |   |  |  |
|                              | その他： 月9日（1か月単位の變形労働時間制）   |          |  |           |  |            |   |  |  |
| 有給休暇                         | 採用後   | 6ヵ月経過後   | 初年度年間  | 10 日      |  |            |   |  |  |
| (非正規)雇用期間の定め                 | 有   | 2023年    | 3月   | まで        | <input checked="" type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無 |            |   |  |  |
| 正規登用制度                       | 有・能力による   |          |  |           |  |            |   |  |  |

  

|         |   |                      |  |                       |  |      |  |     |
|---------|---|----------------------|--|-----------------------|--|------|--|-----|
| パート     |   |                      |  | 試用期間                  | 無  |      |  |     |
| 求人数     |   | 1人                   |  |                       |  |      |  |     |
| 時間額     | 900 円   |                      | ~  |                       | 900 円  |      |  |     |
| 手当      | 手当  |                      | 円  |                       |  |      |  |     |
|         | 手当  |                      | 円  |                       |  |      |  |     |
|         | 手当  |                      | 円  |                       |  |      |  |     |
| 処遇改善 I  | 2,000円~4,000円   | 対象者に支給               | 処遇改善 II  | 円                     |  |      |  |     |
| 締め日     | 末日  | 支給日                  | 毎月10日  | 翌月払い                  |  |      |  |     |
| 賞与      | 有   | 年 2 回                | 前年度実績  | 50,000 円              |  |      |  |     |
| 通勤手当    | 有   | 上限15,000円(規程による)     |  |                       |  |      |  | 円/月 |
| マイカー通勤  | 可   | 駐車場                  | 有・無料   |                       | 円/月  |      |  |     |
| 昇給      | 有(定期)   |                      | 経年数による加給   | 無                     |  |      |  |     |
| 加入保険等   | <input type="checkbox"/> 健康保険 <input type="checkbox"/> 厚生年金 <input type="checkbox"/> 退職金  |                      | <input checked="" type="checkbox"/> 雇用保険 <input checked="" type="checkbox"/> 労災保険 ※加入しているものに <input checked="" type="checkbox"/> |                       |  |      |  |     |
| 別途徴収金   | 有   | 給食費                  | 250円/1食  | 互助会費                  | 1,000円   |      |  |     |
| 勤務時間    | ①   | 7 時 30 分 ~ 11 時 30 分 | ②  | 15 時 00 分 ~ 19 時 00 分 |  |      |  |     |
|         | 時 分 ~ 時 分   |                      | 時 分 ~ 時 分  |                       |  |      |  |     |
| 休日      | <input type="checkbox"/> 土 <input checked="" type="checkbox"/> 日 <input checked="" type="checkbox"/> 祝日 <input checked="" type="checkbox"/> 年末年始 <input checked="" type="checkbox"/> 慰霊の日 |                      | 週休二日制  | 毎週                    | 週所定労働日数  | 3~5日 |  |     |
|         | その他： シフトにより休日を設定します(希望休相談可能)  |                      |  |                       |  |      |  |     |
| 有給休暇    | 採用後   | 6ヵ月経過後               | 労働基準法第39条による   |                       |  |      |  |     |
| 雇用期間の定め | 有   | 2023年                | 3月   | まで                    | <input checked="" type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無 |      |  |     |

### 【相談可能事項】

|            |  |  |  |
|------------|--|--|--|
| 新人職員に対する配慮 | ・フランクある方にも保育計画の立て方、園児への対応に関して、一緒に進めていくので安心して業務に従事できます。   |  |  |
| 備考         | ・年次有給休暇は入職時3日付与いたします(常勤職員に限る。6ヵ月合計10日付与)<br>・固定時間での勤務や、短時間の方は勤務可能時間帯の相談可能です。<br>・パート職員の処遇改善手当は月の就業時間に応じて支給します。 |  |  |

|              |    |      |   |
|--------------|----|------|---|
| 受動喫煙対策(屋内禁煙) | あり | 業務内容 | <p>※0~5歳児の保育業務全般(フルタイム)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>子どもの身の回りのお世話をしながら基本的な生活習慣を身に付けさせることや集団生活を通じ社会性を養わせるよう援助を行う。</li> <li>生活の中心となる遊びを通して、心身の発達を促したり、環境を整えたりする。また保護者へのアドバイスなども行う。</li> <li>衛生、保健、安全第一を配慮し、保育室などの清掃を行う。</li> </ul> <p>※0~5歳児の保育業務全般にかかわるサポート(パート)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>保育園運営にかかわる業務全般(清掃など)</li> <li>子どもの身の回りのお世話をしながら、フルタイム保育士と一緒に保育に関わっていただきます。※日案、月案等の園児にかかる書類作成などの業務はありません</li> </ul> |
|--------------|----|------|---|

|      |     |              |     |                 |     |             |     |
|------|-----|--------------|-----|-----------------|-----|-------------|-----|
| 固定休日 | フル  | 就業時間<br>固定勤務 | フル  | 子連れ勤務<br>(就業園預) | フル  | 週2~4日<br>勤務 | フル  |
| パート  | パート | パート          | パート | パート             | パート | パート         | パート |

ハローワークへの求人依頼  有  無

# 🌸 プレゼンテーションシート 🌸

施設No.

|    |                          |      |                 |
|----|--------------------------|------|-----------------|
| 園名 | 社会福祉法人偕生会<br>エンカレッジ小祿保育園 | 所在地  | 那覇市宮城1-18-1(2階) |
|    |                          | 電話番号 | 098-858-1188    |

## 🌸 定員 80名 🌸

- 0歳児 : 6名
- 1歳児 : 18名
- 2歳児 : 18名
- 3歳児 : 15名
- 4歳児 : 15名
- 5歳児 : 8名
- 保育時間 : 月曜～土曜 (7:30～18:30)
- 延長保育 : あり



## 🌸 園舎紹介 🌸

- 1階 : スーパーマーケット
- 2階 : 保育園
- 3階 : クリニック、スポーツジム
- 4階 : 有料老人ホーム
- 5階 : 特別養護老人ホーム



商業施設、医療施設、老人福祉施設、スポーツジムがある複合施設です！

## 🌸 自園PR(私たちの保育園) 🌸

- ・子どもひとりひとりを大切にアットホームな環境づくりを心がけています。
- ・普段の保育では、持ち帰り&残業なしを実践しています。
- ・子どもたちの「うれしい」「たのしい」(感情体験)・「やりたい」「やってみたい」(自主性)を大事にします。
- ・ひとりひとりの個性を伸ばし、様々な経験、体験を通して協力し、助け合う関係性のなかで互いに成長できる職場です。
- ・仕事やプライベートの充実、安心して楽しく働ける環境づくりを心がけています
- ・幅広い年齢層の職員がいますので、フォローし合いながら楽しく保育にあたっています。



## 🌸 わたし達が行っている保育は、こんな保育です！ 🌸

### 【幼老一体型保育】

保育園の隣にあるデイサービスや、4階と5階の老人ホームへ行き、交流をしています。また、誕生会などのイベントの際もいっしょに楽しい時間を過ごしています。



### 【もしかず(3歳児から5歳児)】

ことば・もし・かず・ちえの4つを育てる幼児教育プログラムです。

### 【体育(全園児)外部専門講師が指導】

バランス感覚やリズム感、ジャンプ力や手先の器用さ、子どもたちが楽しみながら自分の体をコントロールできるような力を養えるようにしています。



### 【スイミング(3歳児から5歳児で希望者のみ)】

外部の水泳教室と契約し、保育時間内に週1回実施しています。



# 青少年雇用情報シート（企業全体での【 正社員 / 正社員以外 】に関する情報です）

※海外支店等に勤務している労働者については除外した情報となります

|      |           |      |  |  |                      |
|------|-----------|------|--|--|----------------------|
| 事業所名 | 社会福祉法人偕生会 | 求人番号 |  |  | 記入日： 令和 3 年 6 月 16 日 |
|------|-----------|------|--|--|----------------------|

| 1 募集・採用に関する情報 |                                      | 企業全体の情報    |             |             | 【 保育園 】に関する情報 |             |             |
|---------------|--------------------------------------|------------|-------------|-------------|---------------|-------------|-------------|
| ①             | 直近3事業年度の新卒者等の採用者数                    | 前年度<br>3 人 | 2年度前<br>1 人 | 3年度前<br>0 人 | 前年度<br>2 人    | 2年度前<br>0 人 | 3年度前<br>0 人 |
|               | 直近3事業年度の新卒者等の離職者数                    | 前年度<br>0 人 | 2年度前<br>0 人 | 3年度前<br>0 人 | 前年度<br>0 人    | 2年度前<br>0 人 | 3年度前<br>0 人 |
| ②             | 直近3事業年度の新卒者等の採用者数（男性）                | 前年度<br>1 人 | 2年度前<br>1 人 | 3年度前<br>0 人 | 前年度<br>0 人    | 2年度前<br>0 人 | 3年度前<br>0 人 |
|               | 直近3事業年度の新卒者等の採用者数（女性）                | 前年度<br>2 人 | 2年度前<br>0 人 | 3年度前<br>0 人 | 前年度<br>2 人    | 2年度前<br>0 人 | 3年度前<br>0 人 |
| ③             | 平均継続勤務年数                             | 1.4 年      |             |             | 1.7 年         |             |             |
| ※             | 従業員の平均年齢<br>(参考値として、可能であれば記載してください。) | 41.9 歳     |             |             | 38.5 歳        |             |             |

## 2 職業能力の開発及び向上に関する取組の実施状況

|   |                         |                                       |                    |
|---|-------------------------|---------------------------------------|--------------------|
| ① | 研修の有無及びその内容             | <input checked="" type="radio"/> 有・無  | 新入社員研修             |
| ② | 自己啓発支援の有無及びその内容         | <input checked="" type="radio"/> 有・無  | 資格取得金貸与制度、資格取得報奨制度 |
| ③ | メンター制度の有無               | 有・ <input checked="" type="radio"/> 無 |                    |
| ④ | キャリアコンサルティング制度の有無及びその内容 | 有・ <input checked="" type="radio"/> 無 |                    |
| ⑤ | 社内検定等の制度の有無及びその内容       | 有・ <input checked="" type="radio"/> 無 |                    |

## 3 職場への定着の促進に関する取組の実施状況

| 3 職場への定着の促進に関する取組の実施状況 |                        | 企業全体の情報      |               | 【 保育園 】に関する情報 |           |
|------------------------|------------------------|--------------|---------------|---------------|-----------|
| ①                      | 前事業年度の月平均所定外労働時間       | 7.4 時間       |               | 時間            |           |
| ②                      | 前事業年度の有給休暇の平均取得日数      | 6 日          |               | 日             |           |
| ③                      | 前事業年度の育児休業取得者数／出産者数    | 女性<br>2 / 人  | 男性<br>/ 0 人   | 女性<br>1 / 人   | 男性<br>/ 人 |
| ④                      | 役員及び管理的地位にある者に占める女性の割合 | 役員<br>66.7 % | 管理職<br>46.2 % |               |           |

※ ④については、雇用形態に関わらず企業全体における割合を示しています。