

◇ 求人申込票

No	正規	-	
	臨時	-	
	パート	-	

*****【令和6年度 施設基本情報】*****

法人名	社会福祉法人飛翼会		施設形態	認定こども園	施設長	山川美奈子
施設名	認定こども園ちやいるどはうすエンジェル				採用窓口担当	知念大飛
就業地	〒 901 - 2204	就業場所変更(異動)の有無 ありの場合は面接時に詳細説明	なし	TEL	098 - 893 - 3342	
	宜野湾市上原2-14-11			FAX	098 - 893 - 3342	
定員数	88	組数	6組	職員数	20代	30代
					9人	7人
				40代	50代以上	計
				9人	7人	4人
				6人	26人	
応募方法	郵送 又は 持参	選考方法	面接	資格要件	保育士	無資格
提出書類	履歴書	登録証写	卒業見込証明書	結果連絡	選考後 7日以内	郵送にて

*****【雇用条件】*****

フルタイム		試用期間	有 (3ヶ月)
雇用形態・求人数	正規	3人	
賃金形態	月給	基本給①	161,000 円～
手当	② 特殊業務 手当	10,000 円	バースデー 手当 誕生月に12,000円
	② シフト達成 手当	5,000 円	手当 円
処遇改善1	15,000円	全員に支給	処遇改善2 10,000円～40,000円 対象者に支給
処遇改善3	15,000円	全員に支給	円
基本支給額③		206,000円～	
①+②+全員に支給する処遇改善手当			
住宅手当	無	円	通勤手当 有 2,000～10,000 円/月
締め日	末日	支給日	毎月15日 翌月払い
賞与	有	年 2回	実績平均 基本給3ヶ月
マイカー通勤	可	駐車場	有・無料 円/月
昇給	有 (定期)	経年数による加給	有
加入保険等	<input checked="" type="checkbox"/> 健康保険 <input checked="" type="checkbox"/> 厚生年金 <input checked="" type="checkbox"/> 退職金 <input checked="" type="checkbox"/> 雇用保険 <input checked="" type="checkbox"/> 労災保険 ※加入しているものに <input checked="" type="checkbox"/>		
別途徴収金	有	給食費	月額5,000 円 円
勤務時間	7時 00分 ～ 19時 00分		
	実働 8時間日	休憩時間	60分 シフト制 有
≪備考≫ ※面接時に固定勤務の相談可			
残業	無	月平均	時間
休日	<input checked="" type="checkbox"/> 土 (隔週) <input checked="" type="checkbox"/> 日 <input checked="" type="checkbox"/> 祝日 <input checked="" type="checkbox"/> 年末年始 <input checked="" type="checkbox"/> 慰霊の日		
	週休二日制	毎週	年間休日数 120 日
その他： 育児・介護休業、特別休暇			
有給休暇	採用後	当月より	初年度年間 10 日
(非正規) 契約期間の定め		契約更新	有 無
正規雇用制度		更新上限の有無	有 無

パート		試用期間	
求人数			
時間額	円	～	円
手当	手当	円	
	手当	円	
	手当	円	
処遇改善1	円	処遇改善2	円
処遇改善3	円		円
締め日		支給日	翌月払い
賞与	有	年 回	前年度実績
通勤手当			円/月
マイカー通勤		駐車場	円/月
昇給		経年数による加給	
加入保険等	<input type="checkbox"/> 健康保険 <input type="checkbox"/> 厚生年金 <input type="checkbox"/> 退職金 <input type="checkbox"/> 雇用保険 <input type="checkbox"/> 労災保険 ※加入しているものに <input type="checkbox"/>		
別途徴収金		円	円
勤務時間	①	時 分	～ 時 分
	②	時 分	～ 時 分
実働	休憩時間	シフト制	
残業		月平均	時間
休日	<input type="checkbox"/> 土 <input type="checkbox"/> 日 <input type="checkbox"/> 祝日 <input type="checkbox"/> 年末年始 <input type="checkbox"/> 慰霊の日		
	週休二日制	週所定労働日数	日
その他：			
有給休暇	採用後		労働基準法第39条による
雇用期間の定め		～	契約更新 有 無

新人職員に対する配慮	★各クラスにテリープログラムがあり、それに沿って教育・保育を進めていくので、1日の流れが理解しやすくなっています。★ゆとりを持って教育・保育が展開されるよう、職員は配属基準より多く配属しています。また、分からないことがあれば、先輩職員が優しくサポートしてくれるので安心して働くことができます。★日々の連絡帳、保育書類、お知らせの配達など、ICTをうまく活用しながら保育士の業務負担軽減に取り組んでいます。★研修を受講するなどして、専門性を高めた保育者は職位や給与にきちんと反映されるよう、キャリアパスを明確にしています。
備考	【働きやすい環境づくり、制度充実を図っています！】★ICTを積極的に取り入れ、連絡帳や保育書類はすべてPCで行います。手書き業務が減ったことで、より保育に専念することができるようになりました。※PCはローマ字入力、簡単な操作ができれば大丈夫です！★完全週休二日制、無料職員駐車場完備、バースデー手当など福利厚生も充実しています。

【相談可能事項】			
固定休日	就業時間 固定勤務	子連れ勤務 (就業園預)	週2～4日 勤務
フル 可	フル 可	フル 可	フル 不可
パート	パート	パート	パート

受動喫煙対策 (屋内禁煙)	あり	従事すべき業務内容	・保育業務全般	業務範囲の変更の有無	なし
---------------	----	-----------	---------	------------	----