

◇ 求人申込票

No	50	正規	-	-	
		臨時	687	-	1041
		パート	687	-	1042

-----【令和6年度 施設基本情報】*-----*

法人名	浦添市役所				施設形態	公立保育所		施設長						
施設名	浦添市立保育所 (大平保育所・内間保育所・宮城ヶ原保育所)					採用窓口担当		浦添市役所こども未来課 (新垣・松原)						
就業地	〒	-	就業場所変更(異動)の有無 ありの場合は面接時に詳細説明		あり	TEL	098 - 876 - 6821							
	浦添市内				FAX	098 - 879 - 7190								
定員数	組数	職員数	20代	30代	40代	50代以上	計	創立	西暦	年	採用日	随時		
応募方法	郵送 又は 持参		選考方法				書類選考・面接		資格要件		保育士		無資格	募集なし
提出書類	<input checked="" type="checkbox"/> 履歴書		<input type="checkbox"/> 登録証写		<input type="checkbox"/> 卒業見込証明書		結果連絡		選考後		7日以内		電話にて	

-----【雇用条件】*-----*

フルタイム		試用期間	有(1ヶ月)		
雇用形態・求人数	非正規	若干名			
賃金形態	月給	基本給①	216,200 円		
手当②	特殊勤務(シフト有)	手当	3,000 円	手当	円
処遇改善1	円	処遇改善2	円	円	
処遇改善3	円	円	円	円	
基本支給額③		219,200 円			
①+②+全員に支給する処遇改善手当					
住宅手当	無	円	通勤手当	有(2km以上) 110~ 円/月	
締め日	末日	支給日	毎月15日	翌月払い	
賞与	有	年 2 回	実績平均	4.5※ (初年度や欠勤等により変動有) ヶ月	
マイカー通勤	可	駐車場	無	個人契約 円/月	
昇給	有(定期)		経験年数による加給	無	
加入保険等	<input checked="" type="checkbox"/> 健康保険 <input checked="" type="checkbox"/> 厚生年金 <input checked="" type="checkbox"/> 退職金(6ヶ月経過後) <input checked="" type="checkbox"/> 雇用保険 <input checked="" type="checkbox"/> 労災保険 ※加入しているものに☑				
別途徴収金	有	給食費	6,000 円	円	
勤務時間	7時 00分 ~ 19時 15分				
	実働 7.5H/日	休憩時間	45分	シフト制 有	
	《備考》 ※土曜日4時間勤務				
残業	有	月平均	5	時間	
休日	□土(2回) □日 □祝日 □年末年始 □慰霊の日				
	週休二日制	毎週	年間休日数	122 日	
	その他：産前産後休暇・病気休暇・旧盆・夏季休暇・結婚休暇・忌引き休暇 ※任用期間に応じて付与				
有給休暇	採用後	当月より	初年度年間	10 日	
(非正規) 契約期間の定め	有	2025年 4月~	契約更新	<input checked="" type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無	
		2026年 3月	更新上限の有無	<input type="checkbox"/> 有 <input checked="" type="checkbox"/> 無	
正規登用制度	無				

パート		試用期間	有(1ヶ月)	
求人数	若干名			
時間額	円	月額	97,900 円	
手当	手当	円	円	円
処遇改善1	円	処遇改善2	円	円
処遇改善3	円	円	円	円
締め日	末日	支給日	毎月15日	翌月払い
賞与	有	年 2 回	前年度実績	4.5※ (初年度や欠勤等により変動有)
通勤手当	有	(2km以上)110~ 円/月		
マイカー通勤	可	駐車場	無	個人契約 円/月
昇給	有(定期)		経験年数による加給	無
加入保険等	<input checked="" type="checkbox"/> 健康保険 <input checked="" type="checkbox"/> 厚生年金 <input type="checkbox"/> 退職金 <input checked="" type="checkbox"/> 雇用保険 <input checked="" type="checkbox"/> 労災保険 ※加入しているものに☑			
別途徴収金	円	円	円	円
勤務時間	① 7時 00分 ~ 19時 15分			
	② 7時 00分 ~ 14時 00分			
	平日は①の時間内、土曜日は②の時間内			
残業	有	月平均	5	時間
休日	□土(毎週) □日 □祝日 □年末年始 □慰霊の日			
	週休二日制	毎週	週所定労働日数	5 日
	その他：産前産後休暇・病気休暇・旧盆・夏季休暇・結婚休暇・忌引き休暇 ※任用期間に応じて付与			
有給休暇	採用後	当月より	労働基準法第39条による	
雇用期間の定め	有	2025年 4月~	契約更新	<input checked="" type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無
		2026年 3月 まで		

新人職員に対する配慮	クラス配置を経験有りの先生方と組んだり、全職員でフォローできる体制を作っておりますので、安心して働ける環境となっております。また、事務時間代替職員も配置しており、事務時間もしっかり確保できる体制となっております。
備考	※年次有給休暇については、任用期間に応じて付与(6ヶ月以上任用の場合10日)子の看護休暇有り(無給) ※賞与最大4.5月(6月賞与+2.45月+12月賞与+2.05月) ※時間外勤務手当有り ※令和6年度の職員募集も随時行っております ※給与・賞与額はR6.12月現在(今後変更有)

【相談可能事項】			
固定休日	就業時間 固定勤務	子連れ勤務 (就業園預)	週2~4日 勤務
フル 不可	フル 不可	フル 不可	フル 不可
パート 可	パート 可	パート 不可	パート 不可

受動喫煙対策(屋内禁煙)	あり	従事すべき業務内容	・保育業務全般(学級担任・支援加配・フリー・支援パート) 【学級担任】0~5歳児クラスを受け持ち。【支援加配・支援パート】発達支援児の加配。 【フリー】年休、週休等の休暇及び事務時間等職員の代替として、保育に入る。	業務範囲の変更の有無	なし
--------------	----	-----------	---	------------	----