

求人申込票

No.305

正規

-

パート

169

-

273

令和7年度施設基本情報

法人名	社会福祉法人鳳友福祉会										施設形態	認定こども園			施設長	与那覇正樹		
施設名	つなぐ認定こども園										採用担当	与那覇正樹						
就業地	〒 901-2311		就業場所変更（異動）の有無 ありの場合は面接時に詳細説明								なし	TEL		098 - 932-5226				
	北中城村字喜舎場1034番地										担当者連絡先		098 - 932-5226					
定員数	125	組数	6組	職員数	20代	30代	40代	50代	60代以上	計	創立	西暦	2013年	採用日	随時			
					7人	11人	7人	4人	7人									36人

雇用条件

フルタイム										求人数	3人		パート										求人数	3人																													
雇用形態	非正規		試用期間		有（3ヶ月）										試用期間	有（3ヶ月）																																					
賃金形態	月給		①基本給		164,000~182,000 円										時給	1,100 円 ~ 円																																					
② 全員に支給 する手当	特殊業務手当		6500~7280円		処遇改善ⅠⅡ手当		11000円								全員に支給 する手当	特殊業務手当		3,960 円																																			
	処遇改善Ⅰ手当		15000~18000円		村助成金手当		5000円									処遇改善Ⅰ手当		14,000 円																																			
対象者に支給 する手当	処遇改善Ⅱ手当		5000~40,000円		手当		円									対象者に支給 する手当	手当		円																																		
	手当		円		手当		円								手当		円																																				
③基本最低支給額 (①基本給+②全員に支給する手当)					201,500 円															締め日	末日		支給日	毎月5日		翌月払い																											
住宅手当	無		円		通勤手当	有		4,000~10,000 円/月								賞与	年 回		前年度年間実績		ヶ月																																
締め日	末日		支給日	毎月5日		翌月払い								通勤手当	有		4,000~10,000 円																																				
マイカー通勤	可		駐車場	有・有料		1,500 円								昇給	有（定期）		経験年数 による加給		有																																		
加入保険等	☒ 健康保険 ☒ 厚生年金 ☒ 退職金 ☒ 雇用保険 ☒ 労災保険 ※加入しているものに ☒																		加入保険等	☒ 健康保険 ☒ 厚生年金 ☒ 退職金 週所定労働時間が20時間以上 ☒ 雇用保険 ☒ 労災保険 ※加入しているものに ☒																																	
別途徴収金	有		給食費	5,500 円		互助会費	500 円								別途徴収金	有		給食費	5,500円		互助会費	500円																															
勤務時間	7 時 00 分 ~ 19 時 00 分																		勤務時間	① 8 時 30 分 ~ 14 時 30 分																																	
	実働	8H		休憩時間	60分		シフト制	有								② 9 時 00 分 ~ 15 時 00 分	勤務時間は、相談可能です！2~6時間OKです																																				
《備考》																			実働 2H~ 休憩時間 要相談 シフト制 無																																		
残業	無		月平均		時間															残業	無		月平均		時間																												
休日	☐ 土 (1回) ☒ 日 ☐ 祝日 ☒ 年末年始 ☒ 慰霊の日																		休日	☒ 土 (1回) ☒ 日 ☒ 祝日 ☒ 年末年始 ☒ 慰霊の日																																	
	週休二日制		隔週		年間休日数		116 日										週休二日制			毎週		週所定労働日数		5日																													
その他： 年休取得率は100%です。																			その他： パートタイムの場合、完全週休二日制も可能です。																																		
有給休暇	採用後		6ヵ月経過後		初年度年間	10 日								有給休暇	採用後		6ヵ月経過後		労働基準法第39条による																																		
契約期間の定め (非正規のみ記載)	有		2025年 8月 ~		契約更新		☒ 有 ☐ 無												有給休暇	採用後		6ヵ月経過後		労働基準法第39条による																													
正規定用制度	有・能力による																		登用面談を実施します。																		雇用期間の定め	有		2026年 4月 ~		契約更新											
																			2027年 3月 まで ☒ 有 ☐ 無																																		

新人職員に 対する配慮	本人の希望を優先してクラス配置を行い複数で担任をします。また、園の保育や全体の雰囲気になれるように話し合いの場や研修を用意しています。気軽に相談できる窓口も設けているので、安心して仕事を学ぶ環境があります。																		備考	特殊業務手当および処遇改善手当は、1日6時間以上及び月20日以上勤務する場合に適用となります。上記の金額は、1日6時間勤務の場合の額です。2時間~5時間勤務も可能ですので、お気軽にお問い合わせください。																	
----------------	---	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	----	---	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

受動喫煙対策 (屋内禁煙)	あり		従事すべき 業務内容	保育業務全般														業務範囲の変更の 有無	なし	
------------------	----	--	---------------	--------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	----------------	----	--