

# ◇ 求人申込票

|       |     |     |   |  |
|-------|-----|-----|---|--|
| 施設形態  | No. | 正規  | - |  |
| 小規模保育 |     | 臨時  | - |  |
|       |     | パート | - |  |

## \*---\*---\*---\*---\*---\*---\*---\*---\*【施設基本情報】\*---\*---\*---\*---\*---\*---\*---\*---\*

|      |                                 |    |                               |     |                                  |                  |     |            |      |         |       |     |    |
|------|---------------------------------|----|-------------------------------|-----|----------------------------------|------------------|-----|------------|------|---------|-------|-----|----|
| 園名   | 法人名：社会福祉法人花ゆり福祉会<br>ゆりかごチャイルド   |    |                               |     | 施設長                              | 苗代真紀子            |     | 採用窓口<br>担当 | 花城宗志 |         |       |     |    |
| 所在地  | 〒 901 - 0306<br>沖縄県糸満市西崎町3丁目492 |    |                               |     | TEL                              | 098 - 992 - 1700 |     |            |      |         |       |     |    |
|      |                                 |    |                               |     | FAX                              | 098 - 992 - 1703 |     |            |      |         |       |     |    |
| 定員数  | 12人                             | 組数 | 3組                            | 職員数 | 20代                              | 30代              | 40代 | 50代以上      | 創立   | 西暦      | 2017年 | 採用日 | 随時 |
|      |                                 |    |                               |     | 2人                               | 1人               | 1人  | 1人         |      |         |       |     |    |
| 応募方法 | 郵送 又は 持参                        |    | 選考方法                          |     | 面接                               |                  |     | 資格要件       |      | 保育士     |       |     |    |
| 提出書類 | <input type="checkbox"/> 履歴書    |    | <input type="checkbox"/> 登録証写 |     | <input type="checkbox"/> 卒業見込証明書 |                  |     | 結果連絡       |      | 選考 5日以内 |       |     |    |

## \*---\*---\*---\*---\*---\*---\*---\*---\*【雇用条件】\*---\*---\*---\*---\*---\*---\*---\*---\*

|                         |  |  |                 |       |   |
|-------------------------|--|--|-----------------|-------|---|
| <b>フルタイム【正規】</b>        |  |  |                 | 適用    | 採用後～  |
| 雇用形態・求人数                | 正規採用   | 2人   | 臨時              |       |   |
| 基本給①                    | 月給   | 150,000～177,300円   | 基本支給額<br>③(①+②) |       |   |
| 手当②                     | 特殊業務手当   | 6,000～7,800円   | 168,000円～       |       |   |
|                         | 賃金改善手当等  | 12,000円～   | ※日給の場合：実働22日計算  |       |   |
| 賞与④                     | 有  | 年2回  | 支給実績<br>平均額     | 年間    | 450,000～531,900 円                                     |
| 採用年度の賞与の取扱について          |  | <input type="checkbox"/> 夏季より支給 <input type="checkbox"/> 一部 <input type="checkbox"/> 冬季より満額支給 <input type="checkbox"/> 2年目以降満額支給 |                 |       |   |
| 年収<br>(基本支給額③×12ヵ月)+賞与④ |  | 2,466,000～ 円   |                 |       |   |
| 交通費                     | 有  | 上限8,000円<br>※当園規程に準ず   | 住宅手当            | 有     | 5,000円  |
| マイカー通勤                  | 可  | 駐車場  | 有料              | 駐車場代  | 1,500円  |
| 昇給                      | 有  | (年 1 回)  | 経験年数<br>による加給   | 考慮する  |   |
| 社会保障                    | <input checked="" type="checkbox"/> 健康保険 <input checked="" type="checkbox"/> 厚生年金 <input checked="" type="checkbox"/> 退職金制度<br><input checked="" type="checkbox"/> 雇用保険 <input checked="" type="checkbox"/> 労災保険 ※加入しているものに☑ |  |                 |       |   |
| 別途徴収金                   | 有  | 給食費  | 5,000円          | /     | 互助会費 1,000円   |
| 勤務時間                    | 7時 00分～ 19時 00分  |  |                 |       |   |
|                         | 実働   | 8時間  | 休憩時間            | 60分   | シフト制  |
| 《備考》                    |  |  |                 |       |   |
| 残業                      | 有  | 月平均  | 1 時間            | 時間外手当 | 支給する  |
| 休日                      | <input type="checkbox"/> 土曜日 <input checked="" type="checkbox"/> 日曜日 <input checked="" type="checkbox"/> 祝祭日   |  |                 |       |   |
|                         | <input checked="" type="checkbox"/> 年末年始 <input checked="" type="checkbox"/> 慰霊の日  |  | 年間休日数           | 105日  |   |
| その他：                    |  |  |                 |       |   |
| 有給休暇                    | 採用後  | 6ヵ月後から   | 初年度年間           | 10 日  |   |
| 試用期間                    | 有  | 試用期間3ヵ月有り  |                 |       | 契約更新  |
|                         |  |  |                 |       | <input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無 |
| 正規登用制度                  |  |  |                 |       |   |

|                                |   |  |               |          |   |
|--------------------------------|---|--|---------------|----------|---|
| <b>パート</b>                     |   |  |               | 適用       | 採用後～  |
| 雇用形態・求人数                       | パート   | 1人   |               |          |   |
| 時給                             | 900 円～  |  | 円             |          |   |
| 手当                             | 勤務調整 手当   | 600～14,000円  |               |          |   |
|                                | 手当  | 円  |               |          |   |
| 賞与                             | 無   | (年 回)  | 支給実績<br>平均額   | 年間       | 万円  |
| 採用年度の賞与の取扱について                 |   | <input type="checkbox"/> 夏季より支給 <input type="checkbox"/> 冬季より満額支給 <input type="checkbox"/> 2年目以降満額支給 |               |          |   |
| 年収<br>(時給×勤務時間×月勤務日数)×12ヵ月+賞与④ |   | 円  |               |          |   |
| 交通費                            | 無   | 円  | 住宅手当          | 無        | 円   |
| マイカー通勤                         | 可   | 駐車場  | 有料            | 駐車場代     | 1,500円  |
| 昇給                             | -   | (年 回)  | 経験年数<br>による加給 | 考慮する     |   |
| 社会保障                           | <input checked="" type="checkbox"/> 健康保険 <input checked="" type="checkbox"/> 厚生年金 <input type="checkbox"/> 退職金制度<br><input checked="" type="checkbox"/> 雇用保険 <input checked="" type="checkbox"/> 労災保険 ※加入しているものに☑ |  |               |          |   |
| 別途徴収金                          | 有   | 給食費  | 2,500円 5,000円 | /        | 互助会費 750円   |
| 勤務時間                           | 7時 00分～ 19時 00分   |  |               |          |   |
|                                | 時 分～ 時 分  |  |               |          |   |
|                                | 時 分～ 時 分  |  |               |          |   |
|                                | 時 分～ 時 分  |  |               |          |   |
| 休日                             | <input type="checkbox"/> 土曜日 <input checked="" type="checkbox"/> 日曜日 <input checked="" type="checkbox"/> 祝祭日  |  |               |          |   |
|                                | <input checked="" type="checkbox"/> 年末年始 <input checked="" type="checkbox"/> 慰霊の日   |  | 年間休日数         | 日        |   |
| その他： 土曜日希望の場合も可                |   |  |               |          |   |
| 有給休暇                           | 採用後   | 6ヵ月後から   | 初年度年間         | 日        |   |
| 試用期間                           | 有   | 試用期間3ヵ月有り  |               |          | 契約更新  |
|                                |   |  |               |          | <input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無         |
| (臨時職員)<br>雇用期間の定め              | 有   | 2017年 11月  | ～             | 2018年 3月 | まで  |
|                                |   |  |               |          | 契約更新<br><input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無 |

### 【相談可能事】

|              |              |                 |             |
|--------------|--------------|-----------------|-------------|
| 土・日休<br>(固定) | 就業時間<br>固定勤務 | 子連れ勤務<br>(就業園預) | 週2～4日<br>勤務 |
| 可            | 可            | 不可              | 可           |

ハローワークへの求人依頼  有  無

|            |                           |                         |
|------------|---------------------------|-------------------------|
| 新人職員に対する配慮 | 有                         | 園内研修、新任研修(外部)へ参加します。また、 |
|            | 園長・専門リーダーより指導及びフォローがあります。 |                         |

# 🌸 プレゼンテーションシート 🌸

施設No.

園名

社会福祉法人花ゆり福祉会  
ゆりかごチャイルド

所在地  
HP

糸満市西崎町3丁目492番地2階  
<http://yurikagoyurayura.seesaa.net>

## 🌸 園長紹介 🌸



園長  
苗代 真紀子

ひとり一人の子ども達の思いを受け止め、子ども達に「大好き」が伝わる保育の思いを持って、個々の成長と一緒に楽しみながら、日々、頑張っています。

## 🌸 園舎紹介 🌸



## 🌸 保育の様子 🌸



子ども達の好きな遊びを通して、園内・園外保育、交流保育を充実して楽しんでいます。

## 🌸 自園PR（私たちの保育園） 🌸

ゆりかご保育園を連携施設として、園の目標をもとに、先生方がより良い保育を目指し、子ども達に寄り添い家庭的な保育を行っています。職員みんなで協力し合い、いろいろな意見を出し合い、気軽に話し合えて活気があります。

就業時間はシフト制ですが、急な休みや予定が入っても職員みんな協力的です。職員みんなで、保育の楽しみを盛り上げています。

## 🌸 わたし達が行っている保育は、こんな保育です！ 🌸



子どもたちの個々の成長を大切にしながら、家庭的な保育の寄り添いや子どもたちが好きな遊びを通して、いろいろな楽しみ方を伝えていく保育をしています。

子どもたちの「大好き」を感じて、一緒に保育を通し、子どもたちに寄り添った成長を目指しています。

## 🌸 サポート体制 🌸

園内、園外研修を充実させ、個々のスキルアップを図ります。

分からないことや慣れないことは、先輩方や園長がサポートに入ります。

## 🌸 先輩からウェルカムメッセージ 🌸

職員同士の仲が良く、新人で入った私でも、楽しく働いていますよ♪

これから一緒に楽しく子どもたちの成長を見守って過ごしていきましょう。